

---

**MATÉRIAS A ABORDAR NO RELATÓRIO RESUMO DO RELATÓRIO  
ANUAL DE ATIVIDADES**

VERSÃO 1.0

DEZEMBRO DE 2018

---

De acordo com a licença concedida à entidade gestora do sistema integrado de gestão de pneus usados (SGPU), as respetivas titulares devem apresentar à Agência Portuguesa do Ambiente e à Direção Geral das Atividades Económicas, até 15 de Abril do ano imediato àquele a que se reporta, um relatório resumo do relatório anual de atividades em formato digital, o qual deve ser divulgado no sítio da internet da entidade gestora e que deve abordar os seguintes aspetos:

- 1) Caracterização do modelo funcional de gestão  
Situação da empresa, designadamente no que respeita à sua estrutura acionista e ao balanço social.
- 2) Produtores responsáveis pela colocação de pneus no mercado nacional
  - I) Identificação dos produtores de pneus que transferiram a sua responsabilidade para a titular;
  - II) Categorias, quantidades e características dos pneus comercializados.
- 3) Centros de receção
  - I) Distribuição geográfica dos centros de receção;
  - II) Quantidades recolhidas nos centros de receção.
- 4) Recauchutagem, preparação para reutilização, fragmentação e outros  
Quantidade processada por tipo de operador de processamento e por categoria de pneus
- 5) Valorização  
Quantidade processada por código de operação e por categoria de pneus (t)
- 6) Prevenção  
Apresentação resumo das ações desenvolvidas no âmbito da prevenção.
- 7) Sensibilização, Comunicação & Educação  
Caracterização resumo das ações desenvolvidas no âmbito da Sensibilização, Comunicação & Educação.
- 8) Investigação & Desenvolvimento  
Caracterização resumo dos projetos desenvolvidos no âmbito da Investigação & Desenvolvimento
- 9) Articulação com outras entidades
  - I) Identificação e descrição das sinergias/parcerias com outras entidades gestoras no âmbito das ações de Sensibilização, Comunicação & Educação e Investigação & Desenvolvimento;
  - II) Identificação e descrição de outros procedimentos de articulação.
- 10) Informação financeira

I) Documentação de certificação legal das contas;

II) Demonstração dos resultados

Quadro resumo com a identificação das seguintes rubricas desagregadas:

Rendimentos:

Prestações financeiras;

Venda do resíduo

Outros

Gastos:

Comunicação e sensibilização;

Investigação e desenvolvimento;

Operacionais: recolha, triagem e tratamento (reciclagem e valorização)

TGR

Funcionamento

III) Demonstração da situação financeira da entidade gestora

Quadro resumo com a identificação das seguintes rubricas desagregadas:

Ativos:

Correntes

Não correntes

Passivo e capital próprio:

11) Qualidade de serviço prestado

I) Caracterização por tipo de reclamações recebidas e respetivas resoluções;

II) Resultados dos inquéritos de satisfação desenvolvidos aos clientes do sistema.

12) Análise da eficácia

Avaliação da concretização do Plano de Atividades, nos termos do n.º 3 do presente subcapítulo, e do orçamento previsional apresentado no ano anterior, em função dos objetivos e metas proposto.